

# S T A T U T

## Športno društvo OLIMPIKI

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Športno društvo OLIMPIKI je prostovoljno, samostojno, apolitično, nesektno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki nudi oporo in pomoč otrokom, ki so zaradi neugodnih družinskih razmer socialno izkjučeni, pri vključevanju v različne oblike športnega in/ali kulturnega udejstvovanja.

#### 2. člen

Ime društva je : Športno društvo OLIMPIKI . Sedež društva je v Ljubljani. Poslovni naslov pa je na naslovu: Cesta na Brdo 55. Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki posluje po tem statutu in v skladu z zakonom o društvih.

Društvo deluje na območju Republike Slovenije v skladu z njenim pravnim redom.

#### 3. člen

Društvo ima svoj znak in žig. Znak je oblike \_\_\_\_\_, vpisanim imenom društva in telefonsko številko. Žig društva je enake oblike.

#### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

#### 5. člen

Delo društva je javno.

Javno je tudi delo organov društva.

2

#### 6. člen

Člani društva imajo pravico do obveščanja o delu društva in njegovih organov z objavo vabil na sestanke na oglasni deski in objavo zapisnikov o sestankih na enak način. Od organov društva lahko zahtevajo ustno ali pismeno informacijo o posameznih vprašanjih, ki so bila obravnavana na sestankih društva ali njegovih organov. Odgovor mora biti dan v 15-ih dneh od prejema zahteve.

Širša javnost ima vpogled v delovanje društva in njegovih organov s prisotnostjo na sejah in objavo sklepov, pomembnih za širšo javnost, v sredstvih javnega obveščanja. Na seje društvo povabi vse, ki za navzočnost izkažejo svoj interes za sodelovanje.

Za zagotovitev javnosti je odgovoren predsednik društva.

### II. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA



## 7.člen

Nameni in cilji športnega društva Olimpiki so:

- humanitarno delo z otroci in mladostniki, ki odraščajo v neugodnih razmerah , a so športno nadarjeni
- s pomočjo športnih strokovnjakov iščejo nadarjene potencialne športnike, ki zaradi družinskih razmer nebi mogli zgraditi uspešne športne poti
- s pomočjo prostovoljnega dela strokovnjakov in laikov - članov društva nudi finančno, organizacijsko in psihološko podporo otrokom in mladincem pri razvijanju njihove športne kariere

## 8.člen

Za uresničevanje namena in ciljev izvaja društvo naslednje nepridobitne dejavnosti:

- seznanjanje širše javnosti s problemi, ki pri mladih športnikih nastajajo zaradi revščine in hkrati z možnostmi razvoja njihove profesionalne poti
- organiziranje in strokovno vodenje pedagoško - psiholoških delavnic in osebnih svetovanj z namenom pozitivnega osebnega razvoja mladih športnikov
- usposabljanje prostovoljcev in prostovoljk za delo z mladimi športniki
- zagotavljanje in organiziranje prevozov na treninge, športna tekmovanja in podobno
- dajanje osnovnih strokovnih informacij staršem mladih športnikov
- razvijanje strokovnih in znanstvenih izhodišč delovanja na področju dela z mladimi, ki so športno nadarjeni

Poleg nepridobitnih dejavnosti izvaja društvo v skladu in določili področnih predpisov RS:

- izdajateljska dejavnost in spodbujanje založniške dejavnosti in objavljanje člankov v zvezi z aktivnostmi in dosežki mladih športnikov (šifre 58110, 58120,58130,58140,58190)
- prirejanje dobrodelnih koncertov, razstav, družabnih prireditev (šifre: 82300, 90010, 93299)
- izdelava in prodaja spominkov, izdelkov umetne obrti v smislu promocije društva (šifra: 47789)

## 9.člen

Delo članov je večinoma prostovoljno in brezplačno. Za določena dela lahko društvo organi društva določijo določeno nadomestilo za stroške. Prav tako društvo sčasoma, ko se bo povečal obseg dela načrtuje zaposlitev preko programa javnih del, preko podjemnih pogodb, študentskega dela in redne zaposlitve.

Člani društva so pri svojem delu vezani na program dela, ki določa izvajanje nudenja pomoči ob upoštevanju načel svetovanja.

## 10.člen

Društvo se povezuje z društvi s podobno dejavnostjo doma in v svetu.

## III. ČLANSTVO

## 11.člen



V društvo se lahko včlanijo polnoletne fizične osebe.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Ob včlanjenju morajo člani po pregledu statuta podpisati pristopno izjavo in plačati članarino za tekoče leto.

Redni člani morajo aktivno sodelovati pri izvajanju nalog društva.

V društvu so lahko tudi častni člani. Častni člani so javne osebe, ki se zavzemajo za cilje društva, ga podpirajo. Častni člani ne volijo, niti ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

Redne člane sprejema izvršilni odbor društva, častne člane pa imenuje občni zbor društva. Proti odločitvi izvršnega odbora o članstvu je možna pritožba na občni zbor društva.

#### 12.člen

Članstvo preneha:

- z izstopom člana(ustna ali pisna izjava),
- z izključitvijo zaradi neizpolnjevanja nalog društva in težjih disciplinskih kršitev pravil društva,
- s črtanjem iz članstva zaradi neplačane članarine v tekočem letu. Zato je pristojen Izvršilni odbor društva.
- zaradi prenehanja delovanja društva in
- zaradi smrti člana.

#### 13.člen

Pravic članov so:

- voliti in biti voljen v organe društva,
- aktivno sodelovanje pri izvajanju programa društva,
- obveščenost o realizaciji programa društva in njegovega finančnega načrta,
- udeleženosť pri strokovni, družbeni in organizacijski pomoči v okviru možnosti društva,
- upoštevanje želja in zahtev članov v skladu z dogovorjenimi cilji in z možnostmi društva,
- prejemanje nagrad in pohval za delo v društvu in za dosežene uspehe.

#### 14.člen

Dolžnosti članov so:

- aktivno sodelovanje v društvu
- izvajanje nalog društva,
- spoštovanje pravil društva in odločitev njegovih organov,
- redno plačevanje članarine in
- skrbnost dobrega gospodarja pri ravnanju s premoženjem društva.
- Častni člani ne volijo, niti ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

### IV. ORGANI DRUŠTVA

#### 15.člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- izvršilni odbor,
- nadzorni odbor in
- disciplinska komisija.



#### 16.člen

Najvišji organ društva je občni zbor.

Občni zbor sestavljajo vsi člani društva.

Naloge občnega zbora so:

- sklepanje o predlaganem dnevnem redu,
- sprejemanje in usklajevanje predlaganega letnega in večletnega programa dela in finančnega načrta ter spremljanje njune realizacije,
- razpravljanje o delu in o poročilih izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije ter sklepanje o njih,
- sprejemanje delovnega programa društva,
- sklepanje o finančnem načrtu društva za naslednje leto in sprejemanje zaključnega računa za preteklo leto,
- sprejemanje, spreminjanje in dopolnjevanje statuta in drugih splošnih aktov društva,
- z javnim glasovanjem neposredno voljenje in razreševanje organov društva
- odločanje o pritožbah proti sklepom izvršnega odbora in disciplinske komisije,
- odločanje o višini članarine,
- odločanje o združitvi in prenehanju društva in
- imenovanje častnih članov društva.
- Odločanje o ustanovitvi Zveze društev

#### 17.člen

Občni zbor je redni in izredni.

Redni občni zbor sklicuje enkrat letno izvršilni odbor.

Izredni občni zbor se sklicuje po potrebi za sklic. Skliče ga lahko izvršni odbor na lastno pobudo ali na zahtevo nadzornega odbora ali ene tretjine članov društva.

Izredni občni zbor sklepa le o stvareh, za katere je bil sklican.

Izvršni odbor mora sklicati izredni občni zbor najkasneje v enem mesecu po prejemu zahteve za sklic. Če ga v tem roku ne skliče, lahko skličejo občni zbor pobudniki sami.

Sklic občnega zbora mora biti objavljen obenem s predlogom dnevnega reda najmanj sedem dni pred datumom sklica.

6

#### 18.člen

Občni zbor sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov.

#### 19.člen

Občnemu zboru lahko prisostujejo vsi, ki želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva – predstavniki drugih društev in organizacij. Imajo le pravico do posvetovalnega glasa.

#### 20.člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku zbora navzočih več kot polovica članov društva.

#### 21.člen

Občni zbor vodi do izvolitve delovnega predsednika predsednik izvršnega odbora. Izvoliti je treba še zapisnikarja in enega overovitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno, kandidacijsko in verifikacijsko komisijo in druga delovna telesa.



#### 22.člen

O delu občnega zbora mora biti napisan zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overitelj zapisnika.

#### 23.člen

Izvršni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo Društva med dvema zasedanji občnega zbora po programu in sklepah sprejetih na občnem zboru.

IO je sestavljen iz treh članic oz. Članov IO, ki med seboj izvolijo predsednico oz predsednika ter dveh članic oz članov IO, ki med seboj izvolijo podpredsednika oz. Podpredsednika. Predsednica oz. Predsednik IO je hkrati predsednica oz predsednik Društva.

Mandatna doba članov oz. Članic Izvršnega odbora traja dve leti, z možnostjo ponovne izvolitve.

Izvršni odbor veljavno sklepa z večino glasov vseh članov in članic Sestaja se najmanj dvakrat letno, vsakokrat pa pred občnim zborom.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

7

#### 24.člen

Izvršni odbor poleg izvrševanja sklepov občnega zbora:

- sklicuje občni zbor in pripravlja poročila o delu
- pripravlja Program dela Društva in letne plane
- opravljanje vseh drugih nalog po pooblastilu občnega zbora,
- vodenje evidence članov društva,
- sestava letnega programa aktivnosti društva.
- Oblikuje stalna in občasna delovna telesa
- vodi in organizira ter spremlja delo Društva na vseh področjih njihovega delovanja.

#### 25.člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Naloga nadzornega odbora je, da spremlja delo društva in njegovih organov ter nadzira njegovo materialno in finančno poslovanje. Nadzorni odbor se sestaja po potrebi a najmanj enkrat letno. Nadzorni odbor sprejema sklepe z 2/3-sko večino ob prisotnosti vseh treh članov. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

#### 26.člen

Seje izvršnega odbora sklicuje predsednik društva.

Izvršni odbor sprejema sklepe, če je navzočih več kot polovica njegovih članov.

8

#### 27.člen

Predsednik društva:

- je istočasno član Izvršnega odbora društva in njegov vodja
- sklicuje seje občnega zbora,
- sklicuje in vodi seje izvršnega odbora,
- pripravlja akte in sklepe občnega zbora in izvršnega odbora,
- opravlja naloge, ki mu jih naloži občni zbor in izvršni odbor,
- zastopa društvo,
- spremlja uresničevanje sklepov občnega zbora in izvršnega odbora ter
- vodi strokovne kolegije.



**28. člen**

Računovodjo izvoli izvršni odbor društva. Mandat mu podeli za dve leti.

Naloge računovodje so:

- vodenje finančno-materialnega poslovanja društva,
- skrb za zakonito in pravilno finančno-materialno poslovanje društva,
- skrb za pravočasno pripravo in izvajanje finančnega načrta ter
- opravljanje drugih nalog, ki jih določita občni zbor in izvršni odbor.

Za svoje delo odgovarja občnemu zboru in izvršilnemu odboru.

**29. člen**

Nadzorni odbor ima tri člane.

Izvoli jih občni zbor za dobo dveh let in so lahko ponovno izvoljeni še za en mandat. Člani izvolijo svojega predsednika.

**30. člen**

Nadzorni odbor spremlja delo organov društva. Člani so redno vabljeni na seje organov. Opravlja stalen nadzor nad finančnim poslovanjem društva in delovanjem društva.

**31. člen**

Nadzorni odbor nadzira izvajanje statuta in drugih splošnih aktov društva, izvajanje sklepov organov društva, izpolnjevanje dolžnosti članov društva, uresničevanje in varstvo pravic članov in organov društva, obveščanje članov o važnejših vprašanjih in uresničevanje drugih pravic, dolžnosti in interesov članov društva.

9

**32. člen**

O svojem delu, stališčih in sklepih mora nadzorni odbor sproti obveščati člane društva in izvršni odbor. Najmanj enkrat letno mora podati pismeno poročilo občnemu zboru.

Nadzorni odbor sprejme veljavne sklepe, če sta navzoča vsaj dva člana in zanje glasujeta oba. Člani nadzornega odbora ne morejo biti istočasno člani izvršnega odbora, lahko pa se udeležujejo sej izvršnega odbora, vendar nimajo pravice odločanja.

Za svoje delo odgovarja nadzorni odbor občnemu zboru.

**33. člen**

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani in njihovi namestniki. Vse izvoli občni zbor za dobo dveh let.

Ta komisija vodi disciplinske postopke in izreka kazni po disciplinskem pravilniku.

Veljavne sklepe sprejema z 2/3- insko večino.

Za svoje delo odgovarja disciplinska komisija občnemu zboru.

**34. člen**

Za disciplinski prekršek se šteje hujša kršitev statuta in sklepov organov društva in vsako drugo dejanje članov društva ki ni v skladu z interesi društva.

**35. člen**

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva:

- opomin,
- ukor,
- prepoved nastopanja za društvo na določenem številu srečanj ali prireditvev,
- izključitev iz društva za določen čas,
- trajna izključitev iz društva ali prepoved opravljanja vseh funkcij v društvu.



O pritožbi proti sklepu disciplinske komisije o disciplinskem ukrepu odloča na svojem prvem zasedanju občni zbor kot organ druge stopnje.

## 10

### V. FINANČNO – MATERIALNO POSLOVANJE

#### 36. člen

Sredstva društva so:

- dohodki
- donacije,
- dohodki od pridobitne dejavnosti članov,
- članarina in dohodki od prostovoljnih prispevkov članov in občanov,
- sponzoriranje in sredstva javnih natečajev,
- druga sredstva.

Premičnine društva bodo vpisane v inventarni knjigi.

S premoženjem društva upravlja izvršni odbor.

#### 37. člen

Finančno materialno poslovanje mora biti usklajeno z načeli, ki veljajo za društva in z veljavnimi predpisi. Materialna in finančna sredstva se evidentirajo po predpisih o blagajniškem in knjigovodskem poslovanju. Izvršni odbor na rednem sestanku sprejme Pravilnik o finančno materialnem poslovanju. Rok sprejema 90 dni od ustanovnega zbora Društva.

#### 38. člen

Finančno – materialno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa pri banki.

#### 39. člen

Sklepe izvršnega odbora o finančno – materialnem poslovanju podpisuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Delo računovodje je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno – materialno poslovanje društva.

### VI. PRIZNANJA

#### 40. člen

Priznanja za zasluge pri delu društva so:

- častno članstvo,
- nagrade,
- pohvale.

### VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

#### 41. člen

Društvo preneha z delovanjem:

- po sklepu občnega zbora o prenehanju delovanja,
- po odločbi pristojnega organa o prepovedi delovanja društva,
- po zmanjšanju števila članov pod tremi člani.



## VIII. KONČNE DOLOČBE

42. člen

**Na podlagi določil Zakona o društvih (Uradni list RS 64/211) je ustanovil zbor dne 20.02.2014 sprejel statut. Statut velja od vpisa v Register društev pri Upravni enoti Ljubljana**

**Predsednica : Nataša Kadunc**

*Nataša Kadunc*

REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva ..... 4062469000  
Datum vpisa v register društev ..... 26.2.2014  
Število strani ..... 8

Podpis uradne osebe

.....

*Statut*

